

BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI
FŐIGAZGATÓSÁG

A BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓ

134/2011. számú

I N T É Z K E D É S E

**a katasztrófavédelmi szervek és a tűzoltóságok tűzoltási és műszaki mentési
tevékenységének adatszolgáltatási rendjéről**

Budapest, 2011. december 30.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 23. § (2) bekezdése, valamint a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 24/A. § alapján a katasztrófavédelem területi és helyi szervei, az önkormányzati és a főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságok részére, a tűzoltási és műszaki mentési tevékenység adatszolgáltatási rendjére kiadom az alábbi

intézkedést:

1. Az intézkedés hatálya a hivatásos katasztrófavédelem központi szervére (a továbbiakban: BM OKF), területi és helyi szerveire, valamint az önkormányzati és a főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságokra terjed ki.

I. Általános rendelkezések

2. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek ügyeleti és készenléti szolgáltatainak működési rendjéről szóló Főigazgatói Intézkedésben (a továbbiakban: ügyeleti intézkedés) meghatározottakon túl állandó ügyeleti szolgálatot kell működtetni:
 - a) az önkormányzati tűzoltóságokon,
 - b) és a főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságokon.
3. A hivatásos katasztrófavédelmi szerveknek a napi feladatok biztosítását, az események kezelését, a jelentési és meghatározott adatszolgáltatási rendszer működtetését, a készenlét fokozásával kapcsolatos feladatok végrehajtását, továbbá a jelentési kötelezettség teljesítése körébe tartozó eseményeket és a jelentési kötelezettség teljesítésének szabályait az ügyeleti intézkedésben meghatározottak szerint kell végrehajtani
4. A tűzoltóság a jelentési kötelezettség körébe tartozó eseményeket, az események következményeinek elhárítására tett intézkedéseket a rendelkezésre álló infokommunikációs eszközök felhasználásával ügyelete útján, a katasztrófavédelmi igazgatóság ügyeletén keresztül jelenti a BM OKF Főügyeletnek.

5. A BM OKF Főügyelet a jelentési kötelezettség körébe tartozó eseményekről a katasztrófavédelmi igazgatóságok ügyeletein keresztül, vagy közvetlenül is kérhet jelentést az érintett tűzoltóságok ügyeleteitől.

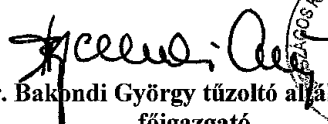
II. Részletes rendelkezések


6. A katasztrófavédelmi igazgatóságok, és a tűzoltóságok tűzoltási, műszaki mentési, valamint tűz megelőzési tevékenységükről kötelesek rendszeresen adatokat szolgáltatni.
7. Az adatszolgáltatási kötelezettség megvalósítása érdekében a tűzoltóságok ügyeletein az alábbi okmányokat kell naprakész állapotban tartani, illetve – írott, vagy elektronikus formában – vezetni:
- a) ügyelet ügyrendje;
 - b) eseménynapló;
 - c) káreset felvételi lap;
 - d) a SEVESO II szerinti alsó-felső küszöbértékű és küszöbérték alatti veszélyes létesítmények nyilvántartása;
 - e) sugárzó anyagot felhasználó létesítmények nyilvántartása;
 - f) út- és vízelzárások nyilvántartása;
 - g) veszélyes anyagok meghatározásához szükséges szabályzatok, intézkedési sorok, szakmai anyagok.
8. A tűzoltóságok által szolgáltatott adatok kezelése, felhasználása, továbbítása során a titokvédelemre, valamint a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat be kell tartani.
9. A BM OKF valamennyi katasztrófavédelmi igazgatóság, és tűzoltóság részére, egységes on-line Katasztrófavédelmi Adatszolgáltató Program web-alkalmazást (a továbbiakban: on-line KAP) fejlesztett ki, amely lehetővé teszi az on-line adatrögzítést és adatszolgáltatást. A Tűzeseti és Műszaki Mentési Adatlap (a továbbiakban: TMMA), a Szer-, a Tűzvizsgálati-, az Erdő és Vegetációtűz Felviteli Adatlapok adatainak elektronikus rögzítését a katasztrófavédelmi igazgatóságok és a tűzoltóságok az on-line KAP alkalmazásával teljesítsék, és az on-line KAP felületről letölthető adatlapokat használják.
10. Amennyiben az on-line adatszolgáltatás ideiglenes műszaki hiba miatt nem lehetséges, az adatvesztés elkerülése érdekében az adatlapokat papír alapon kell tölteni és erről az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság ügyeletén keresztül a BM OKF Főügyeletét haladéktalanul tájékoztatni kell. A hiba elhárítását követően azonnal meg kell kezdeni a papíron rögzített adatok feltöltését az on-line KAP rendszerbe.
11. A BM OKF és a katasztrófavédelmi igazgatóságok biztosítják az on-line KAP jogosultsági szinteknek megfelelő hozzáférést.
12. A jóváhagyási jogosultsággal rendelkezők az új felhasználók rögzítését, illetve a meglévő felhasználók törlését, hozzáférési jogosultságuk módosítását területi és helyi szinten az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóságtól, országos szinten a BM OKF Informatikai Főosztálytól kérik.

13. A tűzoltóságok kötelesek a riasztással egy időben az adott káresethez az on-line KAP rendszer gyors adatszolgáltatás modulban új TMMA adatlap indítását kezdeményezni, a TMMA-, a Szer-, az Erdő és Vegetációtűz Felviteli adatlapok adatait a bevonulást követő 2 órán belül feltölteni. A tűzoltóparancsnok, vagy az általa megbízott személy köteles a feltöltött adatlapokat ellenőrizni és 72 órán belül lezárni.
14. Azok a katasztrófavédelmi igazgatóságok, melyek rendelkeznek elektronikus bevetésirányítási, döntéstámogatási rendszerrel, annak az on-line KAP rendszerrel történő összekapcsolásáról kötelesek gondoskodni és az adatszolgáltatást a bevetésirányítási rendszerből indítani.
15. A TMMA az Erdő és Vegetációtűz Felviteli adatlapokat azon tűzoltóság tölti fel az on-line KAP rendszerre akinek a működési területéhez az adott kárhelyszín tartozik. Abban az esetben, ha az önkormányzati tűzoltóság önállóan avatkozott be a vonulási területén egy adott káresetnél, akkor az adatlapokat az önkormányzati tűzoltóság tölti fel.
16. Amennyiben nagyszámú esemény keletkezik, az on-line KAP felületen a feltöltést a szolgálatváltást követően legkésőbb 24 órával rögzíteni kell, és azt 72 órán belül le kell zárni.
17. A tűzvizsgálati eljárás megindításával kapcsolatos adatszolgáltatást a tűzvizsgáló a helyszíni cselekmények befejezését követően 2 órán belül az online KAP-ban rögzítse. A kirendeltség-vezető, vagy az általa megbízott személy köteles a feltöltött adatlapokat ellenőrizni és a tűzvizsgálati eljárás lezárását követő 72 órán belül lezárni.
18. Az együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületek és a létesítményi tűzoltóságok Szer adatlapjait – elektronikus hozzáférés hiánya esetén – a TMMA-t kitöltő tűzoltóság köteles feltölteni.
19. Az éves adatok zárása érdekében a Tűzvizsgálati Adatlapok kivételével minden év január 15-ig az előző évi adatlapokat az adatszolgáltatók zárják le.
20. A katasztrófavédelmi igazgatóság köteles az on-line KAP feltöltöttségét, az adatlapok helyes kitöltését folyamatosan ellenőrizni, az ellenőrzésekről havonta a 2. számú melléklet szerint összesített jelentést készíteni. A jelentést, a tárgy hónapot követő hónap 15-ig az Országos Tűzoltósági Főfelügyelőség részére elektronikus úton felterjeszteni. A jelentés tartalmazza az aktuális helyzetet, és amennyiben szükséges, annak rövid indoklását.
21. A katasztrófavédelmi igazgatóság az on-line KAP-ra feltöltött Műveletirányító Terv (a továbbiakban: MT) adatlapokat, a tűzoltóságok országos műveletirányító tervéről, annak tartalmi és formai követelményeiről szóló szabályzatban foglalt előírásoknak megfelelően ellenőrzi és jóváhagyja. Ezt követően az on-line KAP MT lekérdezési felületén csak jóváhagyott, naprakész MT adatlapok szerepelhetnek.
22. A BM OKF szervezeti egységei az on-line KAP adatlapjait érintő jogszabályi változásokról az on-line KAP fejlesztőjét haladéktalanul értesítik.
23. A szakterületek készítsék el és tartsák napra készen az on-line KAP kitöltési segédletét, mely az adatszolgáltató rendszer felületén legyen elérhető.

III. Záró rendelkezések

24. Ez az intézkedés 2012. január 01-én lép hatályba.
25. Az intézkedés 1. számú melléklete 2012. április 01-én lép hatályba.
26. Hatályát veszti a katasztrófavédelmi igazgatóságok, hivatásos önkormányzati, önkéntes tűzoltóságok statisztikai adatszolgáltatásának rendjéről, a szervezetirányítás, és az RST adatbázis létrehozásáról, valamint az on-line KAP alkalmazásáról szóló 55/2010. számú Főigazgatói Intézkedés.


Dr. Bakondi György tűzoltó alféltornagy
főigazgató



Készült:	2 példányban
Egy példány:	4 lap
Mellékletek:	3 lap
Készítette:	Bérczi László tlt. dandártábornok
Kapják:	Csatolt elosztó szerint